

AFSCHRIFT
van de akte houdende
STATUTENWIJZIGING
van stichting
Stichting Radio Televisie Internet Zaanstreek
(RTVI-Zaanstreek),
gevestigd te Zaanstad,

akte de dato 7 januari 2013.

Zaaknummer 9014833

AKTE VAN STATUTENWIJZIGING

Ref:9014833/ak/lr

Op zeven januari tweeduizend dertien verschenen voor mij, Mr Hendrik Ate de Vries, notaris --
gevestigd te Zaanstad: -----

1. mevrouw Solveig Inge Verra, wonende te 1541 XN Koog aan de Zaan, gemeente -----
Zaanstad, Paardenkamp 23, geboren te Leiden op tweeëntwintig december -----
negentienhonderd achtenveertig, (Nederlands paspoort nummer NTK2PL9C7, geldig tot --
elf augustus tweeduizend zestien, uitgegeven te Zaanstad op elf augustus tweeduizend elf),
thans ongehuwd en niet geregistreerd als partner en niet geregistreerd geweest; en -----
2. de heer Pieter Jelles Linnekamp, wonende te 1507 MK Zaandam, gemeente Zaanstad, ---
Bovenveen 22, geboren te Amsterdam op een mei negentienhonderd vijftig, (Nederlands --
paspoort nummer NXC29HRF4, geldig tot veertien augustus tweeduizend dertien, -----
uitgegeven te Zaanst- op veertien augustus tweeduizend acht) en in algehele gemeenschap
van goederen gehuwd met mevrouw Clara Jetske Free, -----

ten deze handelend als bestuurders (respectievelijk secretaris en penningmeester) van de -----
statutair te Zaanstad gevestigde stichting: **STICHTING OMROEP ZAA NSTREEK**, -----
secretariaathoudende te 1541 WR Koog aan de Zaan, gemeente Zaanstad, Molenwerf 42, -----
ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel voor Amsterdam onder ---
dossiernummer 41231512; -----

hierna te noemen: '**de stichting**', -----
zulks ter uitvoering van na te melden besluit van het bestuur van de stichting en tot het doen ---
verlijden van deze akte als zodanig bevoegd. -----

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden ter inleiding het volgende: -----

I. INLEIDING-----

1. De stichting is opgericht op twintig juni negentienhonderddrieëntachtig.-----
De statuten van de stichting zijn laatstelijk gewijzigd bij akte houdende partiële -----
statutenwijziging op twee oktober tweeduizend verleden voor de destijds ter standplaats ---
Zaanstad gevestigde notaris Mr A. Moesker. -----
2. Het bestuur van de stichting heeft op veertien november tweeduizend twaalf bij unaniem --
genomen besluit, in een vergadering waarin alle bestuursleden (ver)tegenwoordig(d) -----
waren, besloten tot algehele wijziging van de statuten van de stichting, zoals hieronder ---
vermeld. -----
Aan deze akte is een kopie van genoemd bestuursbesluit gehecht. -----

II. STATUTENWIJZIGING-----

Ter uitvoering van gemeld besluit tot statutenwijziging hebben de comparanten, handelend als
gemeld, verklaard de statuten bij deze algeheel te wijzigen en vast te stellen als volgt:-----

NAAM -----

Artikel 1 -----

De stichting draagt de naam:-----

Stichting Radio Televisie Internet Zaanstreek (RTVI-Zaanstreek).-----

ZETEL -----

Artikel 2 -----

De stichting heeft haar zetel te Zaanstad. -----

DOEL -----

Artikel 3 -----

De stichting heeft tot doel: -----

1. het verzorgen van media-aanbod bestemd voor de gemeenten in Zaanstad en Wormerland, hierna te noemen de gemeenten; -----
2. het op lokaal niveau uitvoeren van de publieke mediaopdracht door het verzorgen van media-aanbod dat gericht is op de bevrediging van maatschappelijke behoeften die in de gemeenten waarop de instelling zich richt leven, en het verrichten van alle activiteiten die nodig zijn om daarmee een publieke taak te vervullen. -----
3. De stichting gebruikt haar zendtijd geheel voor een media-aanbod dat in het bijzonder betrekking heeft op de gemeenten. -----
4. Zij tracht dit doel en al hetgeen daarmee in de ruimste zin verband houdt te verwezenlijken door het aanwenden van alle geoorloofde middelen, welke voor de verwezenlijking van het doel van de stichting bevorderlijk zijn. -----

ORGANEN-----

Artikel 4-----

De stichting kent de volgende organen: -----

- begunstigers, omschreven in artikel 5;-----
- bestuur, omschreven in artikel 7; -----
- centraal overleg, omschreven in artikel 13; -----
- programmabeleidsbepalend orgaan, omschreven in artikel 11. -----

BEGUNSTIGERS -----

Artikel 5-----

1. Begunstigers zijn zij die zich bereid verklaard hebben de stichting financieel te steunen met een door het bestuur vast te stellen minimum bijdrage. -----
2. Het bestuur beslist omtrent de toelating van begunstigers. -----
3. De rechten en plichten van een begunstiger kunnen te alle tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd. -----
4. De begunstigers zijn gehouden tot het betalen van de bijdrage, die door het bestuur is vastgesteld. -----
Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld die een verschillende bijdrage betalen.
5. Begunstigers hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hun bij of krachtens de statuten zijn toegekend en opgelegd. -----

GELDMIDDELEN -----

Artikel 6 -----

1. De geldmiddelen van de stichting bestaan uit de bijdragen van de begunstigers, uit de opbrengsten van de eventuele uitgifte van een programmablad, uit eventuele verkrijging ingevolge erfstellingen, legaten en schenkingen en tenslotte uit alle overige geoorloofde baten. -----
2. De stichting is niet dienstbaar aan het maken van winst door derden. -----

BESTUUR -----

Artikel 7 -----

1. Het bestuur bestaat uit tenminste drie personen. -----
2. De voorzitter, secretaris en penningmeester worden in functie benoemd. -----

3. Bij huishoudelijk reglement worden nadere regelen aangaande de bestuurssamenstelling --
gegeven. -----
4. De bestuurders worden door het bestuur benoemd uit een of meer voordrachten, behoudens
het bepaalde in lid 5. Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het ---
bestuur, leden van het bestuur als programma beleidsbepalend orgaan. -----
5. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met tenminste --
twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van het bestuur, genomen in een
vergadering waarin tenminste twee/derde van de bestuursleden tegenwoordig of -----
vertegenwoordigd is. -----
6. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit het bestuur overeenkomstig het voorgaande lid de
opgemaakte voordrachten het bindend karakter te ontnemen, dan is het bestuur vrij in de --
keus. -----
7. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die -----
voordrachten. -----
8. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende -----
bestuursleden (of zal het enig overblijvende bestuurslid) zo spoedig mogelijk na het -----
ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) -----
opvolgers(s). -----
9. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan -----
vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid -----
niettemin een wettig bestuur. -----
10. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel
recht op vergoeding van de door hen gemaakte kosten. -----

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP -----

Artikel 8 -----

1. Een bestuurder defungeert: -----
 - a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding
of indien zij ophoudt te bestaan; -----
 - b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; -----
 - c. door zijn aftreden (al dan niet volgens het in lid 2 bedoelde rooster van aftreden); -----
 - d. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. -----
2. Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af, volgens een door het bestuur
op te maken rooster van aftreding. -----
3. De aftredende is terstond herbenoembaar voor ten hoogste tweemaal de maximale -----
benoemingstermijn. -----

BESTUURSVERGADERINGEN EN BESLUITVORMING IN HET BESTUUR -----

Artikel 9 -----

1. Iedere kalenderkwartaal wordt tenminste één vergadering gehouden. -----
2. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit -----
wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder -----
nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien --
de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering
kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een
vergadering bijeen te roepen met in achtneming van de vereiste formaliteiten. -----

3. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 2 bepaalde - door de ----- voorzitter, tenminste zeven dagen tevoren, de dag er oproeping en die ter vergadering niet - meegerekend, door middel van schriftelijke oproepingsbrieven. -----
 4. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip der vergadering, de te ----- behandelen onderwerpen. -----
Aan de eis van schriftelijkheid van de oproepingsbrieven als bedoeld in lid 3 wordt ----- voldaan indien het verzoek elektronisch is vastgelegd. -----
 5. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, ----- kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, -- mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor --- het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. -----
 6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid - wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. -----
 7. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of -- door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe verzocht. De notulen worden -- vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris --- hebben gefungeerd. -----
 8. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. -----
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten ----- vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter - der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één ----- medebestuurslid als gevolmachtigde optreden. -----
 9. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de ----- gelegenheid zijn gesteld schriftelijk of op elektronische wijze hun mening te uiten. -----
Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden --- door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij - de notulen wordt gevoegd. -----
 10. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. -----
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle ----- bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen. -
 11. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een ----- schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit vóór de stemming --- verlangt. -----
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----
 12. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
 13. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter; --
- BESTUURSTAAK - VERTEGENWOORDIGING** -----
- Artikel 10** -----
1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
 2. Het bestuur beoordeelt de voorstellen van het Centraal Overleg ten aanzien van ----- programmering en personele invulling en stelt deze --na overleg met het Centraal Overleg- eventueel bij. -----
 3. Het bestuur legt de programmering voor aan het Programma Beleidsbepalend Orgaan ter --- goedkeuring. -----

4. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door andere organen van de stichting. -----
5. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of - bezwaren van registergoederen. -----
6. Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de stichting zich -- als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich - tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. -----
7. De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd: -----
 - a. hetzij door het bestuur; -----
 - b. hetzij door de voorzitter; -----
 - c. hetzij door twee andere bestuursleden. -----

PROGRAMMABELEIDBEPALEND ORGAAN -----

Artikel 11 -----

1. De stichting kent een programmabeleidbepalend orgaan. Deze heeft tot taak: -----
 - a. het bepalen van het beleid voor het media-aanbod; -----
 - b. toetsing van de in het programmabeleid verwoorde uitgangspunten; -----
 - c. goedkeuring van de voorgestelde programmering -----
 - d. het geven van adviezen, gevraagd en ongevraagd, aan het bestuur; -----
 - e. het opstellen van een jaarlijkse rapportage aangaande het gevoerde en gerealiseerde --- programmabeleid. -----
2. Het programmabeleidbepalende orgaan wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd. - Het aantal leden wordt door het programmabeleidbepalende orgaan, met in achtneming van lid 3 vastgesteld. -----
3. Het programmabeleidbepalende orgaan dient zodanig te zijn samengesteld, dat het ----- representatief is voor de in de gemeenten voorkomende maatschappelijke, culturele, ----- godsdienstige en geestelijke stromingen. In het programmabeleidbepalende orgaan is ----- minstens een vertegenwoordiger uit de stroming "etnische en culturele ----- minderheden"opgenomen. Minimaal vijf leden vertegenwoordigen een stroming. ----- Bij huishoudelijk reglement worden nadere regelen aangaande de samenstelling van het --- programmabeleidbepalende orgaan gegeven. -----
4. Het programmabeleidbepalende orgaan wijst uit haar midden een voorzitter en secretaris -- aan. Zij kan voor elk hunner een vervanger aanwijzen. -----
5. De vergaderingen van het programmabeleidbepalende orgaan worden bijgewoond door een vertegenwoordiger van het bestuur. Deze heeft een adviserende stem. -----
6. De leden van het programmabeleidbepalende orgaan worden door het ----- programmabeleidbepalende orgaan benoemd uit een of meer voordrachten, behoudens het bepaalde in lid 7. -----

Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur, leden van ----- programmabeleidbepalende orgaan als bij huishoudelijk reglement aan te wijzen ----- organisaties of groepen van organisaties. -----
7. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met tenminste -- twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van programmabeleidbepalende orgaan, genomen in een vergadering waarin tenminste twee/derde van de leden van het --- programmabeleidbepalende orgaan tegenwoordig is. -----

8. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit het programmabeleidbepalende orgaan ----- overeenkomstig het voorgaande lid de opgemaakte voordrachten het bindend karakter te -- ontnemen, dan is programmabeleidbepalende orgaan vrij in de keus. -----
9. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die ----- voordrachten. -----
10. Voordrachten en benoemingen geschieden onverminderd het bepaalde in lid 3. -----
11. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het programmabeleidbepalende orgaan, -- zullen de overblijvende leden (of zal het enig overblijvende lid) binnen zes maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) ----- opvolgers(s). -----
12. Mocht(en) in het programmabeleidbepalende orgaan om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende leden, of vormt het enige overblijvende lid - niettemin een wettig programmabeleidbepalend orgaan. -----

EINDE LIDMAATSCHAP PROGRAMMABELEIDBEPALEND ORGAAN -----

Artikel 12 -----

1. Het lidmaatschap van het programmabeleidbepalende orgaan eindigt: -----
 - a. indien het lid van programma beleidsbepalend orgaan heeft opgehouden ----- vertegenwoordiger te zijn van een stroming; -----
 - b. door bedanken; -----
 - c. door overlijden of indien het lid een rechtspersoon is, door haar ontbinding of indien -- zij ophoudt te bestaan;-----
 - d. door het verlies van het lid van het vrije beheer over zijn vermogen;-----
 - e. door zijn aftreden (al dan niet volgens het in lid 2 bedoelde rooster van aftreden); -----
 - f. door ontslag. -----
2. Elk lid van het programmabeleidbepalende orgaan treedt uiterlijk drie jaar na zijn ----- benoeming af, volgens een door het programmabeleidbepalende orgaan te maken rooster -- van aftreding. -----
3. De aftredende is terstond herbenoembaar voor ten hoogste éénmaal de maximale ----- benoemingstermijn. -----

CENTRAAL OVERLEG - HOOFDREDACTEUR -----

Artikel 13 -----

1. De stichting kent een centraal overleg, bestaande uit een door het bestuur te bepalen aantal medewerkers onder wie een hoofdredacteur, belast met de leiding van het centraal overleg. Een programmastatuut, taakomschrijving van het centraal overleg en nadere regelen ----- terzake van de verhouding tussen hoofdredacteur, centraal overleg en andere organen van - de stichting worden vastgelegd door het bestuur, nadat deze de daarbij belanghebbenden -- daarover geraadpleegd heeft. -----
2. Het Centraal Overleg zet de doelen, genoemd in artikel 3, om in een programmering, zorgt voor personele invulling en doet het bestuur periodiek voorstellen hierover. -----
3. De hoofdredacteur wordt, uitsluitend op voordracht van het bestuur, door het ----- programmabeleidbepalende orgaan aangesteld. -----
De hoofdredacteur kan uitsluitend op voordracht van het bestuur door het ----- programmabeleidbepalende orgaan worden ontslagen; een zodanig besluit dient tevoren --- eveneens aan overleg met het centraal overleg te worden onderworpen, indien het ontslag - op journalistieke gronden wordt verleend. -----

4. Het bestuur kan de hoofdredacteur in de uitoefening van zijn functie voor onbepaalde tijd -
schorsen. -----
De schorsing vervalt indien niet binnen een maand na het schorsingsbesluit het in het -----
tweede lid van dit artikel bedoelde overleg een aanvang heeft genomen. -----
5. De overige leden van het centraal overleg worden op voorstel van de hoofdredacteur en/of
overige leden van het centraal overleg benoemd door het bestuur. -----
Ontslag wordt hen verleend door het bestuur na overleg met de hoofdredacteur, centraal ---
overleg en het programmabeleidbepalende orgaan. -----
Wil het ontslag op journalistieke gronden verleend kunnen worden, dan heeft het de -----
voorafgaande instemming van de hoofdredacteur en het centraal overleg. -----
6. Voor de inhoud van alle uitzendingen en voor alle werkzaamheden is de hoofdredacteur ---
verantwoordelijk en jegens het programmabeleidbepalende orgaan verantwoording -----
verschuldigd. -----

COMMISSIES EN WERKGROEPEN -----

Artikel 14 -----

1. Het bestuur kan commissies en werkgroepen instellen. -----
2. Bij reglement worden taak en werkwijze van commissies en werkgroepen vastgelegd. -----

JAARVERSLAG - RAPPORTAGE PROGRAMMABELEIDBEPALEND ORGAAN -----

REKENING EN VERANTWOORDING -----

Artikel 15 -----

1. Het stichtingsjaar tevens boekjaar loopt van één januari tot en met éénendertig december. -
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanig aantekeningen
te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. -
3. Het bestuur stelt binnen zes maanden na afloop van het stichtingsjaar zijn jaarverslag op en
de penningmeester doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten,
rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur. De -----
jaarrekening wordt opgesteld conform de eisen die het Commissariaat voor de Media stelt
en die zijn opgenomen in het Handboek Financiële Verantwoording Publieke Lokale -----
Media-instellingen. -----
4. Het programmabeleidbepalende orgaan stelt binnen zes maanden na afloop van het -----
stichtingsjaar jaarlijkse rapportage aangaande het gevoerde en gerealiseerde -----
programmabeleid, zoals vernoemd in artikel 11, lid 1 onder e, vast. -----
5. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. Vaststelling van de jaarstukken strekt
tot décharge van de penningmeester. -----
6. Na vaststelling kan door een ieder kennis worden genomen van het jaarverslag, de -----
rapportage van het programmabeleidbepalende orgaan en de jaarstukken. -----
7. Het bestuur is verplicht bescheiden bedoeld in lid 3 en 4 tien jaar lang te bewaren. -----

STATUTENWIJZIGING -----

Artikel 16 -----

1. In de statuten van de stichting kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit
van het bestuur, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de -----
statuten zal worden voorgesteld. -----
2. Zij die de oproeping tot een vergadering van het bestuur ter behandeling van een voorstel -
tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste vijf dagen voor de vergadering een
afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op

- een daartoe geschikte plaats ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de -----
vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt een afschrift als hiervoor bedoeld aan alle -
leden van het bestuur toegezonden. -----
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste twee/derde van de uitgebrachte -----
stemmen, in een vergadering waarin tenminste twee/derde van de bestuursleden -----
tegenwoordig is. -----
Is niet twee/derde van de leden tegenwoordig, dan wordt binnen vier weken daarna een ---
tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de -
vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal tegenwoordige -----
bestuursleden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van tenminste twee/derde --
van de uitgebrachte stemmen. -----
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is -----
opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd. -----

ONTBINDING -----

Artikel 17 -----

1. De stichting kan worden ontbonden door een besluit van het bestuur. Het bepaalde in de ---
leden 1, 2 en 3 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toestemming. -----
2. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt besteed aan een kwalificerende
goeddoelinstelling, dan wel op enige andere wijze aan een doel dat het algemeen belang ---
dient. -----

HUISHOUDELIJK REGLEMENT -----

Artikel 17 -----

1. Het bestuur stelt een huishoudelijk reglement vast. -----
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen -----
dwingend recht bevat, noch met de statuten. -----

SLOTBEPALING -----

Artikel 18 -----

In alle gevallen, waarin deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. -----

WAARVAN AKTE, is verleden te Zaanstad op de datum als in het hoofd van deze akte -----
vermeld. -----

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is aan hen -----
opgegeven en toegelicht. De comparanten hebben verklaard op volledige voorlezing van de ---
akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen, van de
inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen. -----
Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de -----

comparanten en vervolgens door mij, notaris.-----
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

